

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ - ЛИЦЕЙ № 13 п. КРАСНООБСК**

ПРИКАЗ

01.04.2026 г. № 32– од

**Об организации летнего труда
и отдыха обучающихся лицей**

В целях использования каникулярного времени для укрепления здоровья, профилактики правонарушений среди обучающихся в летнее время

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть оздоровительный лагерь дневного пребывания при лицее на период с 01 июня 2026 г. по 25 июня 2026 г. с продолжительностью дня с 8.30 до 14.30, 2-х разовым питанием. В лагере могут находиться обучающиеся с 6 лет 6 мес. до 17 лет в соответствии с заявлениями родителей и на основании выданных путевок.

Количество оздоравливающихся в ОЛДП с 01 июня 2026 г. по 25 июня 2026 г. – 161 человек, из которых сформировать 7 отрядов.

2. Утвердить Положение о лагере с дневным пребыванием детей.

3. Назначить начальником лагеря социального педагога Чистову Екатерину Сергеевну и возложить ответственность за организацию работы лагеря и отчетность, соблюдение санитарно-гигиенических норм, за жизнь и здоровье детей, обеспечение дисциплины и распорядка дня, постоянный контроль над детьми.

4. Назначить:

- воспитателями отрядов учителей лицей:

Эпельдимова Н.И.

Грошеву Н.Г.

Садыкову Н.В.

Петренко Н.А.

Брежневу Т.И.

Вайнерт И.А.

Левину Ю.В.

- инструктором по физической культуре - Горскую Н.С.

- музыкальным работником - Сироткину С.Ю.

и возложить на них ответственность за жизнь, здоровье и благополучие детей.

5. Определить кабинеты:

I этаж – 108, 110, 111.

II этаж – 203, 204.

III этаж – 302, 304.

6. Организацию питания в установленной форме и отчетность за полученные материальные средства возложить на технолога ООО «Комбинат питания «Левобережный»» Дронову Галину Николаевну.

7. Для организации питания и обслуживания детей привлечь следующих работников ООО «Комбината питания «Левобережный»:

Савицкую Л.Г. – зав. столовой Кушнина Л.В. – мойщица посуды
Лукаускас И. И. – повар Мусинову Н.А. - уборщица
Картавенко М.Ю – повар

8. Ответственность за подготовку и организацию уборки помещений, используемых для работы лагеря дневного пребывания возложить на заведующего хозяйством Ильиных А.Ф.

К работе по подготовке и уборке помещений привлечь технического работника Усольцеву Н.Н.

29 мая 2026 года провести генеральную уборку используемых помещений.

9. Утвердить инструкцию о соблюдении правил пожарной безопасности.

10. Назначить ответственным за пожарную безопасность детей в лагере заведующего хозяйством Ильиных А.Ф.

11. Для контроля за качеством питания и соответствию гигиеническим требованиям создать комиссию в составе:

Бакулину О.Г. - медицинского работника

Чистову Е.С. - начальника оздоровительного лагеря.

12. Ответственность за ведение журнала брокеража назначить Бакулину О.Г. - медицинского работника.

13. В плане работы лагеря предусмотреть возможность максимального пребывания детей на свежем воздухе.

14. Ознакомить обучающихся и их родителей с режимом работы оздоровительного лагеря, условиями пребывания в оздоровительном лагере до 26.05.2026 г.

15. Продолжить реализацию проекта «Экодизайн зеленой зоны лица».

16. Утвердить план организации летнего труда и отдыха обучающихся лица.

17. Контроль над исполнением приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Ефанову Екатерину Андреевну.

Директор  Н.В. Зиновьева



С приказом ознакомлены:

_____ / _____ / _____	2026 г.
_____ / _____ / _____	2026 г.
_____ / _____ / _____	2026 г.
_____ / _____ / _____	2026 г.
_____ / _____ / _____	2026 г.

_____/_____/_____ 2026 г.
_____/_____/_____ 2026 г.
_____/_____/_____ 2026 г.